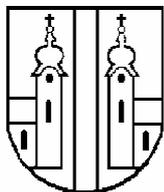


GASPOLTSHOFNER



GEMEINDENACHRICHTEN

Verleger, Hersteller, Herausgeber und Medieninhaber: Marktgemeinde Gaspoltshofen
Redaktion: Bürgermeister Josef Voraberger; Folge **7/2002**, Gaspoltshofen, am **30.07.2002**
Druck: Eigenvervielfältigung; Amtliche Mitteilungen der Marktgemeinde
E-Mail: gemeinde@gaspoltshofen.ooe.gv.at; WEB: www.gaspoltshofen.info

Gemeinderatssitzung vom 08. Juli 2002

Der **Bericht des Prüfungsausschusses** der Marktgemeinde über die Prüfung der Aufschließungs- und Verkehrsflächenbeiträge wurde zur Kenntnis genommen.

Für den **Personalbeirat** wurden die von der Personalvertretung der Marktgemeinde namhaft gemachten **Dienstnehmervertreter** bestellt.

Im Zuge der **Sanierung des 2. Teilstückes der Ortsdurchfahrt Altenhof** wird auf der L521 Wolfsegger Straße im Bereich der Einmündung des Güterweges Mühlbach ein **Fahrbahnteiler** errichtet. Es ist auch die **Errichtung eines Gehsteiges** entlang der Wolfsegger Straße und entlang des Güterweges Mühlbach bis zur Grundgrenze des Personalhauses vom Dorf Altenhof geplant.

Der Auftrag zur Lieferung der neuen **EDV-Anlage für das Marktgemeindeamt** wurde an die Oö. Gemdat vergeben.

Hauptschulsanierung: Die Mayr-Schulmöbel GmbH wurde mit der Lieferung des Mobilars für drei EDV-Räume, eine Klasse und das Konferenzzimmer beauftragt. Die Auftragssumme beträgt € 53.185,20 inkl. MWSt.

Der **Finanzierungsplan** für die **Hauptschulsanierung** wurde abgeändert, weil die für das Jahr 2003 zugesagten Bedarfszu-

weisungsmittel und der Landeszuschuss bereits im Jahr 2002 zur Auszahlung gelangen.

Aufgrund einer Empfehlung des Oö. Landesmusikschulwerkes wurde beschlossen, dass für **Leihinstrumente an den Oö. Landesmusikschulen** eine **Instandhaltungsgebühr** von € 40,00 pro Instrument und Semester eingehoben wird. Ab dem zweiten Kind einer Familie entfällt diese Gebühr.

Die **Gestattungsverträge** mit der Energie AG über die Benützung von öffentlichem Gut (Güterweg Wiesfleck und Bahnhofweg) zur Kabelverlegung wurden genehmigt.

Der **Veräußerung** eines entbehrlich gewordenen Teilstückes des **öffentlichen Gutes** in Grünbach an die Ehegatten Matzeneder wurde die Zustimmung gegeben.

Das Verfahren zur **Abänderung des Bebauungsplanes** Nr. 5 „Hub“ wurde eingeleitet.

Eine **ISG-Wohnung** wurde zugewiesen.

Die **Wohnungsvergabe-Richtlinien** wurden abgeändert.

Die **Benützungsgebühren** für die **Wäscherei** im Marktgemeindeamt wurden neu festgesetzt.

Stellenausschreibung des Sozialhilfeverbandes Grieskirchen

Beim Sozialhilfeverband Grieskirchen sind nachstehend angeführte Dienstposten zu besetzen:

DIPL. GESUNDHEITS- UND KRANKEN-SCHWESTERN/PFLERGER

Bezirksalten- und Pflegeheim Gaspolts- hofen; Funktionslaufbahn GD 16; Voll- oder Teilzeitbeschäftigung;

AUFGABEN:

Alle Tätigkeiten, die im Rahmen der Ausbildung nach dem Gesundheits- und Krankenpflegegesetz vorgesehen sind.

VORAUSSETZUNGEN:

- allgemeines oder psychiatrisches Gesundheits- und Krankenpflegediplom
- Engagement und Freude im Umgang mit älteren Menschen und deren Angehörigen ist erforderlich
- Bereitschaft zur Leistung von unregelmäßigen Turnusdiensten mit Sonn-, Feiertags- und Nachtdiensten ist erforderlich
- Kooperations-/Lernbereitschaft und Flexibilität ist erwünscht
- Teamfähigkeit ist erwünscht

ALTENFACHBETREUERINNEN

Bezirksalten- und Pflegeheim Gaspolts- hofen; Funktionslaufbahn GD 18; Voll- oder Teilzeitbeschäftigung;

AUFGABEN:

Alle Tätigkeiten, die im Rahmen der Ausbildung nach dem Oö. Altenbetreuungs- und Heimhilfegesetz und dem Gesundheits- und Krankenpflegegesetz vorgesehen sind.

VORAUSSETZUNGEN:

- Ausbildung als AltenfachbetreuerIn
- Engagement und Freude im Umgang mit älteren Menschen und deren Angehörigen ist erforderlich
- Einverständnis zur Leistung von unregelmäßigen Turnusdiensten mit Sonn-, Feiertags- und Nachtdiensten ist erforderlich
- Kooperations-/Lernbereitschaft und Flexibilität ist erwünscht
- Teamfähigkeit ist erwünscht

KANZLEIBEDIENSTETE/R

Bezirksalten- und Pflegeheim Peuerbach; Funktionslaufbahn GD 20; Teilzeit- beschäftigung;

AUFGABEN:

Sämtliche Kanzleitätigkeiten

VORAUSSETZUNGEN:

- Niveau einer Lehrabschlussprüfung als Bürokaufmann/frau oder eines verwandten Lehrberufes
- sehr gute EDV-Kenntnisse und -Erfahrung (Word, Excel)
- gute Rechtschreibkenntnisse
- freundliches Auftreten
- gute Umgangsformen
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Genauigkeit und Selbständigkeit

Auswahlverfahren für diese Dienstposten:

- Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen
- Vorstellungsgespräch und fachliche Begutachtung bei den Heimleitungen und den Pflegedienstleitungen bzw. für den Kanzleidienst Ablegung eines Eignungstestes

Aufnahmen erfolgen in ein Vertrags- bedienstetenverhältnis zum Sozialhilfe- verband Grieskirchen.

Bewerbungen sind an die *Bezirkshaupt- mannschaft Grieskirchen als Geschäfts- stelle des Sozialhilfeverbandes, Manglbург 14, 4710 Grieskirchen, zu richten und müssen **bis spätestens 16. AUGUST 2002** eingelangt sein.*

Kästchenschlüssel abgeben!!!

Im Freibad fehlen sehr viele Schlüssel der Badekästchen.

Die Kästchenbenützer werden ersucht, die fehlenden Schlüssel im Freibad abzugeben!!!

